



УКРАЇНА
ЖОВТОВОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КАМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
VIII скликання

Постійна комісія міської ради з питань соціально-економічного розвитку громади,
бюджету та фінансів, торгівлі, послуг та захисту прав споживачів

бульвар Свободи, 33, м.Жовті Води, Кам'янський район, Дніпропетровська обл., 52204
тел. 0508306656 e-mail: info@gvvyk.dp.ua веб-сайт: http://zhv.gov.ua СДРПОУ 26368938

ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ № 122 від «20» листопада 2025р.

Присутні члени комісії: Паніна В.О., Борилук В.А., Гаркуша О.Г., Жалдак Т.Л., Малоок О.І., Бойченко І.В.

Запрошені: Левіна Л., заступник міського голови, Гуцько Т., керуюча справами (секретар) виконкому, Шмігель А., начальник фінуправління,

Головуючий: Паніна В.О.

ЧЕРГА ДЕННА:

Доповідачі: Шмігель Анжела Володимирівна – начальник фінуправління, Камасва Ольга – головний бухгалтер фінуправління:

1. Про бюджетний запит на 2026 рік фінансового управління ЖМР: структура, штатна чисельність, ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками.

ВИРІШИЛИ:

Керівником фінансового управління на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу граничних показників. Потреби управління та забезпечення захищених статей бюджету, наявність потреб задля забезпечення робочого процесу.

Враховуючи фінансовий ресурс бюджету на 2026рік, та незабезпеченість, згідно бюджетного запиту, в повному обсязі потреб фінансового управління в загальній сумі 165,0 тис.грн., при формуванні фонду оплати праці на 2026рік передбачити відсоток преміального фонду на рівні 2025 року, що забезпечить загальний підхід до розрахунку фонду оплати праці (преміювання) інших бюджетних установ.

Доповідачі: Тригук Альона Олександрівна – начальник ССД, Майорова Світлана Олегівна – головний бухгалтер ССД

2. Про бюджетний запит на 2026 рік Служби у справах дітей: штатна чисельність, ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками, профільні програми.

Запрошені: Гуцько Т., керуюча справами (секретар) виконкому, Шмігель А., начальник фінуправління

ВИРІШИЛИ:

Керівником служби у справах дітей на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу граничних показників. Потреби служби та забезпечення захищених статей бюджету, наявність додаткових потреб задля забезпечення робочого процесу, та необхідність улаштування дітей.

Доповідачі: **Лауда Олена Вікторівна** – начальник відділу молоді та спорту, **Веремейчик Ірина Миколаївна**, головний бухгалтер відділу молоді і спорту;

3. Про бюджетний запит на 2026 рік відділу молоді спорту виконавчого комітету ЖМР: структура, штатна чисельність, ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; профільні програми, першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

Левіна Л., заступник міського голови, **Шмігель А.**, начальник фінуправління

ВИРІШИЛИ:

Керівником відділу молоді і спорту на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу граничних показників. Потреби відділу та забезпечення захищених статей бюджету, наявність потреб задля забезпечення всіх процесів у закладах відділу. Доведені показники бюджету розпорядникам нижчого рівня.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу.

Доповідачі: **Буряк Євген Анатолійович** – директор комунального закладу «Центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» Жовтководської міської ради:

4. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу «Центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» Жовтководської міської ради: штатна чисельність, ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

Запрошені: **Левіна Л.**, заступник міського голови, **Шмігель А.**, начальник фінуправління.

Лауда О., начальник відділу молоді та спорту, **Веремейчик І.**, головний бухгалтер відділу молоді і спорту

ВИРІШИЛИ:

Керівником КЗ «Спорт для всіх» на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу граничних показників. Потреби закладу та забезпечення захищених статей бюджету, наявність потреб задля забезпечення робочого процесу, наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу.

Доповідачі: **Шутенко Євген Анатолійович**, директор комунального закладу позашкільної освіти «Дитячо-юнацька спортивна школа» Жовтководської міської ради:

5. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу позашкільної освіти «Дитячо-юнацька спортивна школа» Жовтководської міської ради: штатна чисельність, ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

Запрошені: **Левіна Л.**, заступник міського голови, **Шмігель А.**, начальник фінуправління.

Лауда О., начальник відділу молоді та спорту, **Веремейчик І.**, головний бухгалтер відділу молоді і спорту

ВИРІШИЛИ:

Керівником КЗ «ДЮСШ» на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу граничних показників. Потреби закладу та забезпечення захищених статей бюджету, наявність потреб задля забезпечення робочого процесу, наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу.

Доповідачі: Кузьмінська Олена Анатоліївна – начальник відділу культури, Добитіна Вікторія Вікторівна, в.о. головного бухгалтера відділу культури:

6. Про бюджетний запит на 2026 рік відділу культури виконавчого комітету ЖМР (в тому числі централізована бухгалтерія): структура, штатна чисельність, ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; профільні програми, першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

Запрошені: Левіна Л., заступник міського голови, Шмігель А., начальник фінуправління.

ВИРІШИЛИ:

Керівником відділу культури на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу граничних показників розпорядникам нижчого рівня. Потреби відділу та забезпечення захищених статей бюджету, наявність потреб задля забезпечення роботи закладів культури, наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи по закладам в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління скоригувати граничні показники, та взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках відділу.

Доповідачі: Воленко Алла Олександрівна – директор комунального закладу культури «Централізована бібліотечна система»:

7. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу культури «Централізована бібліотечна система»: штатна чисельність, ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

Запрошені: Левіна Л., заступник міського голови, Шмігель А., начальник фінуправління.

Кузьмінська О., начальник відділу культури, **Добитіна В.,** в.о. головного бухгалтера відділу культури

ВИРІШИЛИ:

Керівником КЗК «Центральна бібліотечна система» на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу граничних показників. Потреби закладу та забезпечення захищених статей бюджету, наявність потреб задля забезпечення робочого процесу, наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу.

Доповідачі: Козішкурт Леонід Миколайович - директор комунального закладу культури «Жовтоводська музична школа»:

8. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу культури «Жовтоводська музична школа»: штатна чисельність, кількість учнів, ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

Запрошені: Левіна Л., заступник міського голови, Шмігель А., начальник фінуправління, Кузьмінська О., начальник відділу культури, Добитіна В., в.о. головного бухгалтера відділу культури

ВИРІШИЛИ:

Керівником КЗК «Жовтоводська музична школа» на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу граничних показників. Потреби закладу та забезпечення захищених статей бюджету, наявність потреб задля забезпечення робочого процесу, наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу.

Доповідачі: Бсякова Катерина Миколаївна – директор комунального закладу культури «Палац культури»:

9. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу культури «Палац культури»: штатна чисельність, ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками: видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

Запрошені: Левіна Л., заступник міського голови, Шмігель А., начальник фінуправління, Кузьмінська О., начальник відділу культури, Добитіна В., в.о. головного бухгалтера відділу культури

ВИРІШИЛИ:

Керівником КЗК «Палац культури» на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу граничних показників. Потреби закладу та забезпечення захищених статей бюджету, наявність потреб задля забезпечення робочого процесу, наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу в період відключення електроенергії, потреби для розвитку закладу.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу.

Доповідачі: Кришень Оксана Володимирівна – директор комунального закладу культури «Будинок культури «Родина»:

10. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу культури «Будинок культури «Родина»»: штатна чисельність, ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками: видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

Запрошені: Левіна Л., заступник міського голови, Шмігель А., начальник фінуправління, Кузьмінська О., начальник відділу культури, Добитіна В., в.о. головного бухгалтера відділу культури

ВИРІШИЛИ:

Керівником КЗК «Будинок культури Родина» на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу граничних показників. Потреби закладу та забезпечення захищених статей бюджету, наявність потреб задля забезпечення робочого процесу, наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу, та розглянути питання фінансування робіт з обробки дерев'яних конструкцій закладу в 2026 році.

Доповідачі: Павлюк Ірина Олексіївна – в.о. директора комунального закладу культури «Мар'янівський будинок культури»:

11. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу культури «Мар'янівський будинок культури»: штатна чисельність, ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM); залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

Запрошені: Левіна Л., заступник міського голови, Шмігель А., начальник фінуправління, Кузьмінська О., начальник відділу культури, Добитіна В., в.о. головного бухгалтера відділу культури

ВИРІШИЛИ:

Керівником КЗК «Мар'янівський будинок культури» на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу граничних показників. Нагальні потреби закладу та забезпечення захищених статей бюджету, наявність потреб задля забезпечення робочого процесу, наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу, та розглянути питання фінансування робіт з ремонту покрівлі закладу в 2026 році.

Доповідачі: Рязанець Андрій Федорович - в.о. директора комунального закладу культури - «Дитячий парк»:

12. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу культури «Дитячий парк»: штатна чисельність, ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

Запрошені: Левіна Л., заступник міського голови, Шмігель А., начальник фінуправління, Кузьмінська О., начальник відділу культури, Добитіна В., в.о. головного бухгалтера відділу культури

ВИРІШИЛИ:

Керівником КЗК «Дитячий парк» на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу граничних показників. Потреби закладу та забезпечення захищених статей бюджету, наявність потреб задля забезпечення робочого процесу, наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу, та розглянути питання фінансування придбання будівельних матеріалів в 2026 році.

Доповідачі: Кобзар Олена Григорівна – директор комунального закладу культури «Жовтоводський історичний музей»

13. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу культури «Історичний музей ім.Ю.Пригожина»: штатна чисельність, ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

Запрошені: Левіна Л., заступник міського голови, Шмігель А., начальник фінуправління, Кузьмінська О., начальник відділу культури, Добитіна В., в.о. головного бухгалтера відділу культури

ВИРІШИЛИ:

Керівником КЗК «Жовтоводський історичний музей» на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу граничних показників. Потреби закладу та забезпечення захищених статей бюджету, наявність потреб задля забезпечення робочого процесу, наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу, та розглянути питання фінансування придбання проектору, облаштування експозиції війни, та обробки дерев'яних конструкцій в 2026 році.

Листи:

1. **Відділ культури Кузьминська О.А.** вих. 375 від 17.11.2025р. вхід. 4/41857-01-14 від 18.11.2025р. про виділення додаткових коштів задля надавання культурно-мистецьких, просвітницьких послуг на високому, якісному та безпечному рівні.

Вирішено: Врахувати частково.

2. **Службова Служби у справах дітей Тригук А.О.** про забезпечення коштами належних умов проживання та догляду, також тимчасового розміщення дитини у малій групі будинкового типу Вакулівській громаді.

Вирішено: комісією погоджено виділення коштів.

Голова комісії

В.О.ПАНІНА

Секретар комісії

О.Г.ГАРКУША

