



УКРАЇНА  
ЖОВТОВОДСЬКА МІСЬКА РАДА  
КАМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ  
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
VIII скликання

Постійна комісія міської ради з питань соціально-економічного розвитку громади,  
бюджету та фінансів, торгівлі, послуг та захисту прав споживачів

бульвар Свободи, 33, м.Жовті Води, Кам'янський район, Дніпропетровська обл., 52204  
тел. 0508306656 e-mail: info@gvvyk.dp.ua веб-сайт: http://zhv.gov.ua ЄДРПОУ 26368938

**ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ №125 від «02» грудня 2025р.**

**Присутні члени комісії:** Паніна В.О., Борилук В.А., Гаркуша О.Г., Жалдак Т.Л.,  
Малоок О.І.

**Запрошені:** Левіна Л., заступник міського голови, Шмігель А., начальник  
фінуправління, Цюпа Л., в.о. начальника відділу освіти, Токарчук М., головний  
бухгалтер відділу освіти, Седченко С., Жукова М., Кришень О., Агаркова М.,  
Макаренко В. - члени постійної комісії міської ради з питань освіти, молодіжної  
політики, сім'ї, культури та спорту.

**Головуючий:** Паніна В.О.

**ЧЕРГА ДЕННА:**

**Доповідачі:** Квацюк Світлана Василівна – директор комунального закладу дошкільної  
освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 4 «Калинка» (в т.ч. № 34 «Золота рибка») ЖМР,  
Головата Ганна Вадимівна, головний бухгалтер закладу:

1. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок)  
комбінованого типу № 4 «Калинка» (в т.ч. № 34 «Золота рибка») ЖМР: штатна чисельність;  
мережа та наповнюваність груп; ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками;  
видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують  
вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM );  
наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців  
2025 року, перспективи на 2026 рік.

**ВИРІШИЛИ:**

Керівником на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу доведених граничних  
показників по закладу, потреби навчального закладу та наявність альтернативних джерел  
живлення задля забезпечення роботи закладу та освітнього процесу в період відключення  
електроенергії.

**РЕКОМЕНДУВАТИ:** А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги  
додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу.

**Доповідачі:** Саснко Наталія Сергіївна – директор комунального закладу дошкільної освіти  
(ясла-садок) № 12 «Колосочок» ЖМР, Брусник Тетяна Вікторівна, головний бухгалтер  
закладу:

2. Про бюджетний запит на 2025 рік комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) №  
12 «Колосочок» ЖМР: штатна чисельність; мережа та наповнюваність груп; ФОП з усіма  
складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками;  
першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення

інвестпроектів на платформі DREAM ); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

**ВИРІШИЛИ:**

Керівником на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу доведених граничних показників по закладу, потреби навчального закладу та наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу та освітнього процесу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу.

---

**Доповідачі:** **Костюк Ольга Миколаївна** – директор комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 15 «Барвінок» ЖМР, **Дрогомарецька Неллі Аркадіївна**, головний бухгалтер закладу:

3. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 15 «Барвінок» ЖМР: штатна чисельність; мережа та наповнюваність груп; ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM ); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

**ВИРІШИЛИ:**

Керівником на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу доведених граничних показників по закладу, потреби навчального закладу та наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу та освітнього процесу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу, та розглянути питання фінансування робіт з будівництва будівлі подвійного призначення в 2026 році.

---

**Доповідачі:** **Порохненко Марина Григорівна** – директор Жовтоводського закладу дошкільної освіти №18 «Ромашка», **Галась Олена Миколаївна**, головний бухгалтер закладу:

4. Про бюджетний запит на 2026 рік Жовтоводського закладу дошкільної освіти №18 «Ромашка» ( в тому числі ЗДОН№24): штатна чисельність; мережа та наповнюваність груп; ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM ); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

**ВИРІШИЛИ:**

Керівником на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу доведених граничних показників по закладу, потреби навчального закладу та наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу та освітнього процесу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу, та розглянути питання фінансування придбання будівельних матеріалів для ремонту покрівлі сховища в 2026 році.

---

**Доповідачі:** **Тараненко Катерина Вікторівна** – директор комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 21 «Сонечко» ЖМР, **Овсенян Олена Миколаївна**, головний бухгалтер закладу:

5. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 21 «Сонечко» ЖМР: штатна чисельність; мережа та наповнюваність груп; ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками;

першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM ); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

**ВИРІШИЛИ:**

Керівником на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу доведених граничних показників по закладу, потреби навчального закладу та наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу та освітнього процесу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу.

---

**Доповідачі:** **Безверха Людмила Василівна** – директор комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 28 «Дзвіночок» ЖМР, **Шановалова Олена Анатоліївна**, головний бухгалтер закладу:

6. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 28 «Дзвіночок» ЖМР: штатна чисельність; мережа та наповнюваність груп; ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM ); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

**ВИРІШИЛИ:**

Керівником на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу доведених граничних показників по закладу, потреби навчального закладу та наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу та освітнього процесу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу, та розглянути питання фінансування робіт з ремонту покрівлі закладу в 2026 році.

---

**Доповідачі:** **Сосюра Маріна Миколаївна** – директор комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 29 «Біла лелека» ЖМР, **Тапіско Віра Михайлівна**, головний бухгалтер закладу:

7. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 29 «Біла лелека» ЖМР: штатна чисельність; мережа та наповнюваність груп; ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM ); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

**ВИРІШИЛИ:**

Керівником на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу доведених граничних показників по закладу, потреби навчального закладу та наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу та освітнього процесу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу.

---

**Доповідачі:** **Мельник Антоніна Володимирівна** – директор комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 30 «Червоненька квіточка» ЖМР, **Перепелиця Наталія Володимирівна**, головний бухгалтер закладу:

8. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 30 «Червоненька квіточка» ЖМР: штатна чисельність; мережа та наповнюваність груп; ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення

інвестпроектів на платформі DREAM ); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

**ВИРІШИЛИ:**

Керівником на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу доведених граничних показників по закладу, потреби навчального закладу та наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу та освітнього процесу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу.

---

**Доповідачі:** Супруненко Ольга Володимирівна – директор комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 32 ЖМР, Журавська Оксана Іванівна, головний бухгалтер закладу:

9. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 32 ЖМР: штатна чисельність; мережа та наповнюваність груп; ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM ); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

**ВИРІШИЛИ:**

Керівником на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу доведених граничних показників по закладу, потреби навчального закладу та наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу та освітнього процесу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу.

---

**Доповідачі:** Седченко Світлана Володимирівна – директор комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 35 «Кульбабка», Ялоза Ольга Сергіївна, головний бухгалтер закладу

10. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу № 35 «Кульбабка»: штатна чисельність; мережа та наповнюваність груп; ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM ); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

**ВИРІШИЛИ:**

Керівником на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу доведених граничних показників по закладу, потреби навчального закладу та наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу та освітнього процесу в період відключення електроенергії.

РЕКОМЕНДУВАТИ: А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу.

---

**Доповідачі:** Майоренко Валентина Валентинівна – директор Мар'янівського комунального закладу дошкільної освіти ЗДО (ясла-садок) «Сонечко» ЖМР, Плахотнюк Оксана Олександрівна, головний бухгалтер закладу:

11. Про бюджетний запит на 2026 рік Мар'янівського комунального закладу дошкільної освіти ЗДО (ясла-садок) «Сонечко» ЖМР: штатна чисельність; мережа та наповнюваність груп; ФОП з усіма складовими; захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM ); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

**ВИРІШИЛИ:**

Керівником на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу доведених граничних показників по закладу, потреби навчального закладу та наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу та освітнього процесу в період відключення електроенергії.

**РЕКОМЕНДУВАТИ:** А.В.Шмігель начальнику фінансового управління взяти до уваги додаткові потреби, не передбачені в граничних показниках закладу, та розглянути питання фінансування робіт з капітального ремонту закладу в 2026 році.

---

**Доповідачі:** **Борилук Валентина Анатоліївна** - директор комунального закладу позашкільної освіти «Центр дитячої та юнацької творчості» ЖМР, **Погоріла Наталія Анатоліївна**, головний бухгалтер закладу:

12. Про бюджетний запит на 2026 рік комунального закладу позашкільної освіти «Центр дитячої та юнацької творчості» ЖМР: штатна чисельність; ФОП з усіма складовими: захищені статті з розрахунками; видатки утримання з розрахунками; першочергові нагальні питання, що потребують вирішення (наявність ПКД, оприлюднення інвестпроектів на платформі DREAM); наповнення спецфонду, залучення позабюджетних коштів, благодійні внески за 10 місяців 2025 року, перспективи на 2026 рік.

**ВИРІШИЛИ:**

Керівником на розгляд комісії надана інформація щодо розподілу доведених граничних показників по закладу, потреби навчального закладу та наявність альтернативних джерел живлення задля забезпечення роботи закладу та освітнього процесу в період відключення електроенергії.

---

**ДОРУЧЕННЯ КОМІСІЇ:**

1. Заступнику міського голови **Левіній Л.В., в.о. начальника відділу освіти Цюні Л.О.** надати пропозиції на розгляд комісії скоригованих граничних показників по комунальному закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 32 ЖМР, та надати обгрунтовані пропозиції щодо подальшого існування та утримання закладу. Термін до 01.01.2026р.
2. Заступнику міського голови **Левіній Л.В.** розробити та надати на розгляд профільних комісій Положення про молодіжний простір, відкритий на базі ЦДЮТ, структуру та перспективи розвитку в громаді. Термін до 20.12.2025р.
3. Керівнику ЦДЮТ **Борилук В.А.** надати інформацію про кількість дітей, які здобувають позашкільну освіту на базі гімназій та ліцеїв, та яка кількість безпосередньо займається в центрі дитячої та юнацької творчості. Термін до 20.12.2025р.

Голова комісії (головуючий на засіданні)

**В.О.ПАНІНА**

Секретар комісії (секретар засідання)

**О.Г.ГАРКУША**